



**Wir suchen
Verstärkung**

**LOGISTIK
MITARBEITER
BÜRO** m|w|d

20 | 30 | 40 Wochenstunden

AUFGABENBEREICHE:

- ✓ Auftragserfassung und Abwicklung
- ✓ Austausch mit Kunden und Auftraggebern
- ✓ Transportabwicklung
- ✓ Retourenmanagement
- ✓ Diverse Bürotätigkeiten

ANFORDERUNGEN:

- 1 Abgeschlossene Lehre/Ausbildung
Büro, Spedition oder Großhandel
- 2 Englisch Kenntnisse
- 3 Gute EDV Kenntnisse
Microsoft und Apple

VON VORTEIL:

- ✓ Erfahrung mit Warenwirtschafts-system

**Bei Interesse bewerben Sie
sich schriftlich bei Fr. Jahnig**

birgit.jahnig@jars.cc