

Referent/in Controlling im Bereich IT-Transition Management, Referat IV/DDS/12/b – Service Transition, im Bundesministerium für Inneres

Im Bundesministerium für Inneres, Referat IV/DDS/12/b – Service Transition, gelangt gemäß den Bestimmungen des Ausschreibungsgesetzes die Funktion eines/r Referenten/in (A2/3 bzw. v2/3) für Controlling im Bereich IT-Transition Management mit Dienstort 6060 Hall in Tirol ehestmöglich zur Besetzung.

Wertigkeit/Einstufung:	A2/3 bzw v2/3
Dienststelle:	BM f. Inneres
Dienstort:	Tirol
Vertragsart:	Unbefristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	20.12.2022
Monatsentgelt/bezug mindestens:	A2/3 € 2.330,60 brutto bzw. v2/3 € 2.564,90 brutto
Referenzcode:	BMI-22-1487

Aufgaben und Tätigkeiten

- Wahrnehmung aller notwendigen Controlling-Maßnahmen bei Umstellungen bzw. Einführungen von Services (Transitions) im Bereich der kritischen Infrastruktur des Innenressorts (z.B. Digitalfunk Austria, österreichweites BMI-Netzwerk, Telefonsysteme sowie Leitstellentechnologien)
- Mitwirkung an der Planung von Umsetzungsaufträgen hinsichtlich Struktur-, Termin- und Kapazitätsplanung, bzw. Kontrolle der Durchführungsmaßnahmen
- Feedbackorientierte Termin- und Kapazitätskontrollen und Einleitung von Gegensteuerungsmaßnahmen
- Analysen von Abweichungen zwischen Prognosen und tatsächlichen Entwicklungen und Einleitung von Gegensteuerungsmaßnahmen
- Erstellung von Controlling-Berichten mit den Ergebnissen aus den Analysen und Bewertungen der Umsetzungsaufträge

Erfordernisse

- Österreichische Staatsbürgerschaft
- Erfüllung der allgemeinen und besonderen Ernennungserfordernisse im Sinne des Beamten-Dienstrechtsgesetzes 1979 bzw. der Aufnahmekriterien und Qualifikationserfordernisse im Sinne des Vertragsbedienstetengesetzes 1948
- Abgeschlossene Reifeprüfung bzw. Berufsreifeprüfung
- Kenntnisse der Aufbau- und Ablauforganisation des Innenressorts
- Sehr gute Kenntnisse von MS Office-Anwendungen, sowie Verständnis für komplexe IT-Systeme
- Kenntnisse in den Bereichen Controlling, Prozess- und Projektmanagement
- Grundwissen aus dem Bereich ITIL (Information Technology Infrastructure Library) von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu laufender fachspezifischer Aus- und Weiterbildung, zu Mehrdienstleistungen sowie zu (Auslands-)Dienstreisen
- Bereitschaft zur Sicherheitsüberprüfung gemäß §§ 55 ff SPG

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Der Monatsbezug (A2/3) bzw. das Monatsentgelt (v2/3) beträgt € 2.330,60 brutto bzw. 2.564,90 brutto (jeweils erste Gehalts-/Entlohnungsstufe). Während der Ausbildungsphase ist der Monatsbezug bzw. das Monatsentgelt niedriger.

Vor der Betrauung mit der Funktion wird eine Sicherheitsüberprüfung gemäß §§ 55 ff SPG durchgeführt, die zu bestehen ist. Die erforderlichen Dokumente bzw. nähere Erläuterungen können vorab unter dem Link <https://www.bmi.gv.at/Downloads/Sicherheitserklaerung.aspx> eingesehen werden.

Es wird darauf hingewiesen, dass für allfällige aus dem Bewerbungsverfahren entstehende Kosten kein Ersatz geleistet wird.

Kontaktinformation

Interessentinnen und Interessenten um die Betrauung mit der bezeichneten Funktion werden eingeladen, sich beim Leiter der Sektion IV (E-Mail BMI-IV@bmi.gv.at) schriftlich unter Anführung der Gründe, die sie für die Bekleidung dieser Funktion als geeignet erscheinen lassen, zu bewerben. Dieser Bewerbung ist ein aktueller Lebenslauf beizulegen. Nur auf diesem Wege rechtzeitig eingelangte und vollständige Bewerbungen können berücksichtigt werden.

